NOTA RINGKAS IKUT DSKP

Bahasa Melayu

Tingkatan 2 · 2027

Satu halaman untuk setiap modul: apa yang anak belajar mengikut Standard Kandungan KPM, idea dan istilah penting, kesilapan biasa, dan soalan pendek untuk anak menyemak kefahaman sendiri.

KANDUNGAN

1 Kemahiran Mendengar dan Bertutur — DSKP 1.0
2 Kemahiran Membaca — DSKP 2.0
3 Kemahiran Menulis — DSKP 3.0
4 Aspek Seni Bahasa — DSKP 4.0
5 Aspek Tatabahasa — DSKP 5.0

CARA GUNA NOTA INI

- [ ] Baca halaman modul yang sedang diajar guru di sekolah, bersama anak, dalam lima minit.
- [ ] Minta anak jawab soalan "Cara semak kefahaman" tanpa melihat nota, kemudian semak jawapan di bawahnya.
- [ ] Jika anak tersilap, baca semula bahagian yang berkaitan, atau buka nota penuh di aster-edu.my (alamat di kaki setiap halaman).

Tingkatan 2 pada 2027 masih mengikut KSSM; KP2027 hanya bermula di Tahun 1 dan Tingkatan 1. Kod dan nama tajuk mengikut DSKP KSSM Bahasa Melayu Tingkatan 2. Ringkasan oleh Aster Edu; bukan dokumen rasmi KPM.

© 2026 aster-edu.my · Percuma untuk kegunaan peribadi dan di sekolah. Sumber: DSKP KSSM Bahasa Melayu Tingkatan 2 (Bahagian Pembangunan Kurikulum, KPM). Disusun oleh Aster Edu; bukan dokumen rasmi KPM.

1 Kemahiran Mendengar dan Bertutur

DSKP 1.0 Kemahiran Mendengar dan Bertutur

APA YANG ANAK BELAJAR

1.1 **Mendengar, mengenal dan menyebut**: Perkataan, rangkai kata, istilah dan ungkapan; intonasi ayat

1.2 **Mendengar dan memahami**: Perkataan dan ungkapan mengikut konteks; ayat majmuk

1.3 **Maklumat dalam wacana**: Respons lisan terhadap maklumat; menyusun panduan, tunjuk cara dan arahan

1.4 **Berbicara dalam pelbagai situasi**: Berbual tentang isu komuniti; memohon dan memberi kemaafan; menceritakan peristiwa

1.5 **Bersoal jawab**: Soalan bercapah; jawapan dengan pelbagai penyelesaian masalah

1.6 **Menyampaikan maklumat**: Menyaring maklumat; panduan dan pesanan

1.7 **Berbincang dan berunding**: Memberi dan mendapatkan penjelasan; mendapatkan persetujuan

1.8 **Mengulas**: Menghuraikan perkara dengan bernas dan kritis; mengulas bahan grafik

IDEA DAN ISTILAH PENTING

- **Ayat majmuk:** dibina dengan mencantumkan dua ayat tunggal atau lebih, lalu digunakan dalam pertuturan.
- **Wacana:** sekumpulan ayat yang memperlihatkan satu kesatuan buah fikiran, fakta atau cerita. Anak memberi respons lisan yang betul, tepat dan bermakna.
- **Soalan bercapah** berpecah daripada sesuatu tumpuan dan tiada satu jawapan tetap, sesuai untuk mencungkil pendapat. **Soalan bertumpu** jawapannya ada dalam teks.
- **Menyaring maklumat:** memilih yang baik dan tepat. **Berunding** untuk mendapatkan persetujuan secara rasional, dengan ayat gramatis dan bahasa yang santun.
- **Mengulas bahan grafik** (lukisan, gambar, rajah, simbol): nyatakan maklumat tersurat dan tersirat dengan bernas.
- Dinilai melalui PBD (enam tahap penguasaan); UASA hanya ujian bertulis.

KESILAPAN BIASA

✗ **Perkataan tidak sesuai dengan konteks**, contohnya "berat" untuk hujan atau "cantik" untuk lelaki.

✗ **Menganggap perkataan seerti boleh ditukar ganti**, seperti menatang, menjulang dan mengelek.

✗ **Memberi satu idea sahaja** apabila soalan pendapat atau penyelesaian masalah memerlukan beberapa isi.

CARA SEMAK KEFAHAMAN

1. Gabungkan menjadi ayat majmuk: "Hujan turun dengan lebat." "Kami berteduh di perhentian bas."
2. Bina satu soalan bercapah tentang isu sampah di kawasan perumahan.
3. Kamu terlewat menghantar tugasan. Ucapkan permohonan maaf kepada guru dalam satu atau dua ayat yang santun.

Jawapan ringkas: 1. Contoh: Hujan turun dengan lebat, lalu kami berteduh di perhentian bas. **2.** Contoh: Pada pendapat anda, bagaimanakah penduduk boleh mengurangkan sampah di kawasan perumahan? **3.** Contoh: Saya memohon maaf, cikgu, kerana lewat menghantar tugasan. Saya akan menghantarnya sebelum waktu rehat.

2 Kemahiran Membaca

DSKP 2.0 Kemahiran Membaca

APA YANG ANAK BELAJAR

2.1 **Membaca secara mekanis**: Surat kiriman rasmi dan tidak rasmi, teks pengacaraan, syair dan sajak; maksud tersurat dan tersirat

2.2 **Memahami makna dan maksud**: Rangkai kata dengan glosari dan kamus; pesanan; bacaan luncuran dan imbasan

2.3 **Memproses maklumat**: Idea utama dan idea sampingan

2.4 **Membaca secara ekstensif**: Bahan fiksyen dan bukan fiksyen untuk meneroka maklumat baharu

IDEA DAN ISTILAH PENTING

- **Bacaan mekanis:** bacaan kuat yang mementingkan sebutan huruf dan bunyi, intonasi, nada dan tekanan. Bahan: surat kiriman rasmi dan tidak rasmi, teks pengacaraan, syair dan sajak.
- **Glosari dan kamus** digunakan untuk memahami makna rangkai kata.
- **Luncuran:** membaca pantas untuk gambaran umum. **Imbasan:** mencari maklumat tertentu seperti nama, tarikh atau fakta.
- **Idea utama dan idea sampingan:** asas ringkasan dan rumusan, kerana anak perlu tahu isi yang penting dan yang sekadar sokongan.
- **Membaca secara ekstensif** (luas liputannya): bahan fiksyen dan bukan fiksyen untuk meneroka maklumat baharu.

KESILAPAN BIASA

✗ **Mengambil isi daripada satu bahan sahaja** apabila soalan memerlukan isi daripada setiap bahan.

✗ **Menerima semua ayat sebagai isi**, walaupun ayat itu tidak berkaitan dengan tajuk.

✗ **Menamakan nilai tanpa bukti** daripada tindakan watak dalam petikan.

CARA SEMAK KEFAHAMAN

1. Perenggan: "Bersenam memberi banyak manfaat. Contohnya, jantung menjadi lebih kuat dan badan lebih cergas." Nyatakan idea utama dan satu idea sampingan.
2. Watak dalam petikan memulangkan dompet yang dijumpainya kepada pemiliknya. Namakan nilainya dan buktinya.
3. Apakah beza bahan fiksyen dengan bukan fiksyen? Beri satu contoh fiksyen.

Jawapan ringkas: 1. Idea utama: bersenam memberi banyak manfaat. Idea sampingan: jantung lebih kuat atau badan lebih cergas. **2.** Nilai kejujuran; buktinya dia memulangkan dompet yang dijumpai kepada pemiliknya. **3.** Fiksyen ialah cerita rekaan, contohnya novel atau cerpen; bukan fiksyen menyampaikan maklumat sebenar.

3 Kemahiran Menulis

DSKP 3.0 Kemahiran Menulis

APA YANG ANAK BELAJAR

3.1 **Makna kata dan istilah**: Menyatakan makna kata, rangkai kata, istilah dan ungkapan, lalu menggunakannya mengikut konteks

3.2 **Maklumat dan pandangan**: Mengaitkan pengetahuan sedia ada daripada pelbagai sumber

3.3 **Melengkapkan maklumat**: Melengkapkan perenggan dalam pelbagai bahan

3.4 **Perenggan dan karangan**: Kerangka grafik, perenggan isi, pendahuluan, kesimpulan dan karangan penuh

3.5 **Ringkasan dan rumusan**: Meringkaskan dan merumus bahan prosa

3.6 **Mengolah maklumat**: Mengolah bahan dialog dan prosa kepada puisi

3.7 **Mengedit**: Membetulkan ejaan, tanda baca dan kesalahan nahu yang mudah

IDEA DAN ISTILAH PENTING

- **Perenggan isi:** ayat topik (memperkenalkan isi), ayat huraian, ayat contoh dan ayat penegas (menegaskan semula isi).
- **Karangan secara terancang:** bina kerangka dalam bentuk grafik dahulu, kemudian tulis pendahuluan, isi dan kesimpulan.
- **Ringkasan dan rumusan** bahan prosa, berasaskan idea utama, dengan ayat yang gramatis.
- **Mengolah** bahan dialog dan prosa menjadi puisi, contohnya cerita pendek menjadi beberapa rangkap sajak.
- **Mengedit** ejaan, tanda baca dan kesalahan nahu yang mudah tanpa mengubah maksud asal. Tanda baca termasuk noktah, koma, koma bernoktah, kolon, sempang, tanda soal, tanda seru, tanda petik dan tanda kurungan.

KESILAPAN BIASA

✗ **Meletakkan kesimpulan atau pendapat sendiri dalam ringkasan**, atau isi yang tidak sepadan dengan tajuk ringkasan.

✗ **"Di masa"** yang sepatutnya **"pada masa"**; **"elakkan dari"** yang sepatutnya **"elakkan daripada"**.

✗ **Lewah**, contohnya "pelbagai" diikuti kata ganda.

CARA SEMAK KEFAHAMAN

1. Susun mengikut struktur perenggan isi: (a) Contohnya, ... (b) Membaca menambah ilmu. (c) Jelaslah bahawa ... (d) Hal ini dikatakan demikian kerana ...
2. Betulkan: "Di masa cuti sekolah, murid perlu elakkan dari bermain di tepi sungai."
3. Adakah ayat "Kesimpulannya, semua pihak perlu bekerjasama" sesuai dalam ringkasan? Mengapa?

Jawapan ringkas: 1. (b) ayat topik, (d) huraian, (a) contoh, (c) penegas. **2.** Pada masa cuti sekolah, murid perlu mengelakkan diri daripada bermain di tepi sungai. **3.** Tidak sesuai, kerana ringkasan hanya mengambil isi petikan tanpa kesimpulan sendiri.

4 Aspek Seni Bahasa

DSKP 4.0 Aspek Seni Bahasa

APA YANG ANAK BELAJAR

4.1 **Mengapresiasi karya sastera**: Prosa: sinopsis, tema, persoalan, nilai, pengajaran, watak dan perwatakan; puisi: maksud, tema, persoalan, nilai dan pengajaran

4.2 **Bahasa indah dan kiasan**: Kata-kata hikmat dan bahasa berirama mengikut konteks

4.3 **Menghasilkan karya**: Papan cerita berasaskan idea dan tema yang mudah; sajak daripada bahan rangsangan

4.4 **Mempersembahkan karya**: Prosa secara kreatif; pantun dengan sebutan, intonasi dan nada; iklan dan promosi

IDEA DAN ISTILAH PENTING

- **Genre KOMSAS:** novel, cerpen, puisi moden (sajak), puisi tradisional, drama dan prosa tradisional.
- **Apresiasi prosa:** sinopsis, tema, persoalan, nilai, pengajaran, watak dan perwatakan. **Tema** ialah perkara yang dijadikan dasar sesuatu cerita.
- **Kata-kata hikmat dan bahasa berirama:** fahami, terangkan makna dan gunakan mengikut konteks.
- **Papan cerita:** susunan lakaran babak demi babak yang menggambarkan jalan cerita. Anak juga menulis sajak daripada bahan rangsangan.
- **Mempersembahkan** prosa secara kreatif, pantun dengan sebutan, intonasi dan nada yang sesuai, serta iklan dan promosi.
- Seni bahasa ditaksir bersama kemahiran bahasa; tiada jadual tahap penguasaan sendiri.

KESILAPAN BIASA

✗ **Memilih kata-kata hikmat yang kedengaran sesuai tetapi tidak tepat** dengan pesanan dalam situasi.

✗ **Menghafal kata-kata hikmat tanpa memahami maksudnya**, lalu sukar menggunakannya mengikut konteks.

CARA SEMAK KEFAHAMAN

1. Namakan enam genre KOMSAS.
2. Apakah tema menurut glosari DSKP? Nyatakan tema sebuah cerita yang kamu baca baru-baru ini.
3. Lakar papan cerita empat babak bagi satu peristiwa ringkas, contohnya menolong jiran berpindah rumah.

Jawapan ringkas: 1. Novel, cerpen, puisi moden (sajak), puisi tradisional, drama dan prosa tradisional. **2.** Tema ialah perkara yang dijadikan dasar sesuatu cerita. Panduan: tema ditulis dalam satu frasa, contohnya kasih sayang keluarga. **3.** Panduan: satu kotak bagi setiap babak, mengikut urutan permulaan, perkembangan, kemuncak dan penutup.

5 Aspek Tatabahasa

DSKP 5.0 Aspek Tatabahasa

APA YANG ANAK BELAJAR

5.1 **Golongan kata**: Kata ganti nama dan akronim; kata adjektif jarak, pancaindera, ukuran dan sifatan; kata prafrasa dan kata pascakata; kata kerja transitif

5.2 **Kata ganda**: Kata ganda separa tunggal dan separa berimbuhan

5.3 **Kata terbitan**: Apitan bagi kata nama

5.4 **Frasa**: Pelbagai frasa adjektif

5.5 **Ayat**: Ayat tunggal dan jenis ayat

5.6 **Kesalahan ayat**: Menganalisis dan membetulkan kesalahan kata dan frasa

IDEA DAN ISTILAH PENTING

- **Akronim:** kependekan daripada gabungan huruf pertama atau suku kata beberapa perkataan yang boleh diujarkan sebagai satu perkataan.
- **Kata prafrasa** hadir sebelum frasa (kata bantu, penguat, penegas, nafi, pemeri, arah, bilangan). **Kata pascakata** hadir selepas perkataan (kata penekanan dan kata pembenda seperti "-nya").
- **Kata ganda separa:** daripada kata dasar tunggal (jejari, tetamu) atau kata berimbuhan (berlari-lari). **Apitan kata nama:** kesihatan, perpaduan.
- **"Ialah"** di hadapan frasa nama (persamaan); **"adalah"** di hadapan frasa adjektif atau frasa sendi nama (huraian).
- **Jenis ayat:** penyata, tanya, perintah dan seruan. Kata tanya yang dikedepankan menerima **-kah**: "Bagaimanakah awak makan?"

KESILAPAN BIASA

✗ **"Adalah" sebelum frasa nama**, sedangkan yang betul ialah "ialah".

✗ **"Dia" untuk orang yang dihormati**, seperti Perdana Menteri; gunakan "beliau".

✗ **Kata tanya di awal ayat tanpa -kah**, atau kata tanya yang tidak sepadan dengan maklumat yang ditanya.

CARA SEMAK KEFAHAMAN

1. Isi tempat kosong: "Taman itu ___ sangat bersih." (ialah / adalah)
2. Betulkan: "Apa awak beli di kedai itu?" supaya kata tanya dikedepankan dengan betul.
3. Kenal pasti jenis kata ganda: (a) tetamu (b) berlari-lari.

Jawapan ringkas: 1. adalah (diikuti frasa adjektif). **2.** Apakah yang awak beli di kedai itu? **3.** (a) kata ganda separa (kata dasar tunggal) (b) kata ganda separa berimbuhan.